



STATUTENWIJZIGING

24000229/NFO

Heden, drieëntwintig april tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, —
mr. Nina Ulrike Figee-Oswald, notaris te Goeree-Overflakkee: —
mevrouw Roxanne Lissy van Dijk-de Ruiters, geboren te Rotterdam op zeven-
september negentienhonderdvijfentachtig, werkzaam ten kantore van mij, —
notaris, 3241 CP Middelharnis, Raadhuisstraat 3-5, —
te dezer zake handelend als schriftelijk gemachtigde van de —
bestuursvergadering van de in de gemeente Schouwen-Duivenland —
gevestigde stichting: **STICHTING WINDFONDS KRAMMER**, —
kantoorhoudende te 4311 RS Bruinisse, Krammersluis 1, ingeschreven bij de
Kamer van Koophandel onder nummer 72156740, hierna te noemen: 'de —
Stichting'. —

De verschenen persoon heeft mij, notaris, handelend als gemeld, het —
volgende verklaard: —

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op dertien juli tweeduizend —
achtien voor mr. B. Sterling, destijds notaris te Goeree-Overflakkee —
verleden. —
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft op zeventien april tweeduizend —
vierentwintig besloten de statuten te wijzigen. —
De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze —
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de —
goedkeuring verkregen van de raad van toezicht. —
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met —
onmiddellijke ingang als volgt: —

STATUTEN

Artikel 1 – Naam, zetel en organen

1. De naam van de stichting is: **Stichting Windfonds Krammer**. —
2. De stichting is gevestigd te gemeente Schouwen-Duivenland. —
3. De stichting heeft de volgende organen: —
 - het bestuur; —
 - de raad van toezicht. —

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft als doel: het bevorderen van welzijn, cultuur en het —
beschermen van natuur en milieu, daaronder begrepen bevordering van —
de duurzaamheid en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of —
daartoe bevorderlijk kan zijn. —



Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting. _____

2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie en maximaal zeven natuurlijke personen. _____

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

2. De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht op voordracht van het bestuur. _____

Het bestuur informeert de raad van toezicht zo spoedig mogelijk over het ontstaan van een vacature in het bestuur. _____

De voordracht tot benoeming van een bestuurder wordt schriftelijk ingediend bij de raad van toezicht. _____

De raad van toezicht is vrij in de benoeming als het bestuur de voordracht niet uiterlijk drie maanden na het ontstaan van de te vervullen vacature schriftelijk heeft ingediend bij de raad van toezicht. De raad van toezicht kan in spoedeisende gevallen deze termijn verkorten tot minimaal één maand. _____

Als tijdig een voordracht is gedaan kan de raad van toezicht niettemin besluiten een persoon tot bestuurder te benoemen die niet is voorgedragen. _____

3. De taakomschrijving van de bestuurders wordt door het bestuur vastgesteld. De raad van toezicht kan uit het bestuur een voorzitter aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Het bestuur kan uit zijn midden ook een voorzitter aanwijzen, zolang de raad van toezicht niet een voorzitter heeft aangewezen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. _____

4. Een bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____

a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____

b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____

c. een bestuurder is geen lid van enig ander orgaan van de stichting en hij is gedurende een periode van drie jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot bestuurder geen lid geweest van de raad van toezicht; _____

d. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting. _____

e. ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder of met een lid van de raad van toezicht een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____

5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Een aftredende bestuurder kan onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd. Een bestuurder kan in totaal echter niet langer dan negen (9) jaar bestuurder zijn. _____

6. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij _____



- redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
- De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
7. De raad van toezicht wijst een of meer personen aan, die het bestuur —
tijdelijk waarnemen bij belet of ontstentenis van alle bestuurders. _____
Personen die het bestuur tijdelijk waarnemen moeten ook voldoen aan —
de eisen die lid 4 stelt aan een bestuurder. _____
8. Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst. _____
Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van —
de raad van toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de —
schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de —
betreffende bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit
langer dan drie maanden duren. _____
De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen —
binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van
drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende bestuurder is —
genomen. _____
9. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van
de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij _____
surseance van betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn —
gehele vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht; _____
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - h. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt —
geconstateerd dat een bestuurder niet (meer) voldoet aan de eisen —
als vermeld in lid 4, als de functie van het betreffende bestuurder niet
eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval —
eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit —
van de raad van toezicht. _____
10. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige —
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het —
bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de raad van —
toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met —
het bestuur belast. _____
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin —
om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van —
minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de raad van toezicht of —
een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden —
verkregen, met dien verstande dat de raad van toezicht kan besluiten dat
een andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders _____



- gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
 4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
 6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.
De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:
 - kunnen worden geïdentificeerd;
 - rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;
 - het stemrecht kunnen uitoefenen.Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.
De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.
 7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist de voorzitter.
 8. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal-



bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld.

Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering.

In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.

9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie en onderneming.

Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

Artikel 5 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de



notulen van die vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen —
worden bij deze notulen gevoegd. —

Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht —
van de raad van toezicht. —
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke —
vervulling van de hem opgedragen taak. —
Een bestuurder vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke —
bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is
integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren.
Hij verschaft de raad van toezicht inzicht in de door hem uitgeoefende —
nevenfuncties. —
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en —
van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de
eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een —
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder —
moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden —
gekend. —
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
Het bestuur is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de
raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de —
uitoefening van zijn taak benodigde gegevens. Het bestuur is verder —
verplicht de raad van toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen —
en (een gedeelte van) de vergaderingen van de raad van toezicht bij te —
wonen als de raad van toezicht dit verlangt. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van —
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van —
registergoederen, ook niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij —
de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor —
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van —
een derde verbindt. —
Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden —
worden tegengeworpen. —
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving —
worden aanvaard. —
4. Een besluit van het bestuur tot: —
 - statutenwijziging; —
 - fusie; —
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; —
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of —
 - ontbinding van de stichting; —wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de —
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een besluit van het bestuur tot: —



- het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2;—
 - het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 7—
lid 4;—
 - het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld—
in artikel 12;—
 - het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan;—
- wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de—
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders—
aanwezig of vertegenwoordigd zijn.—
6. Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor—
een besluit tot:—
- rechtshandelingen, waarbij de stichting een tegenstrijdig belang heeft
met een of meer bestuurders;—
 - het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2;—
 - het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten—
behoefte en ten laste van de stichting, met uitzondering van—
opnamen ten laste van een bestaand krediet;—
 - het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale—
maatregelen, het sluiten van vaststellingsovereenkomsten en het—
onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden,—
een en ander met uitzondering van het nemen van maatregelen die—
tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn;—
 - het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de—
stichting met een andere rechtspersoon of onderneming als deze—
samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de—
stichting;—
 - ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een—
aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting of van een—
afhankelijke maatschappij;—
 - het doen van investeringen en aangaan van andere—
rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de raad van—
toezicht kan vaststellen.—
- De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn—
goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk—
worden omschreven en schriftelijk aan het bestuur worden medegedeeld.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen—
beroep worden gedaan. In afwijking daarvan kan tegen derden wel een—
beroep worden gedaan op het ontbreken van de goedkeuring voor een—
rechtshandeling als bedoeld in artikel 6 lid 2.—
7. Het bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van de raad van toezicht
voor een besluit tot:—
- statutenwijziging;—
 - fusie;—
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;—
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of—
 - ontbinding van de stichting;—
- als bedoeld in de artikelen 14 tot en met 16.—



8. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan ——— periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te ——— verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. ———
9. Het bestuur zorgt ervoor dat: ———
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan ——— nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten ——— behoefte van het doel van de stichting; en ———
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de ——— stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve ——— van het doel van de stichting. ———
10. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ——— ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: ———
 - de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de ——— afzonderlijke bestuurders; ———
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het ——— beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven ——— van de stichting; ———
 - de inkomsten van de stichting; ———
 - het vermogen van de stichting. ———

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging ———

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: ———
 - het gehele bestuur samen; ———
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één ——— moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. ———Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, ——— tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat. ———

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 6 ——— lid 2 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd. ———
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel ——— doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, ——— zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die ——— volmacht te vertegenwoordigen. ———

Artikel 8 - Raad van toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, ——— schorsing, ontslag ———

1. De stichting heeft een raad van toezicht. ———

Het aantal leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad van toezicht en bedraagt een oneven aantal van ten minste drie ——— natuurlijke personen. ———

De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. ———
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van ——— toezicht. In ieder geval worden benoemd tot lid van de raad van toezicht: ——— een (1) vertegenwoordiging vanuit coöperatie Deltawind U.A., ——— ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 23061657, ——— en een (1) vertegenwoordiging vanuit de coöperatieve Windenergie ——— Vereniging Zeeuwind U.A., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel ———



onder nummer 22028161. _____

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie—
maanden voorzien. _____

3. Een lid van de raad van toezicht moet voldoen aan de volgende—
vereisten: _____
- a. een lid van de raad van toezicht is een natuurlijk persoon; _____
 - b. een lid van de raad van toezicht heeft het vrije beheer over zijn—
vermogen; _____
 - c. een lid van de raad van toezicht is geen bestuurder van de stichting—
en ook geen lid van enig ander orgaan van de stichting; _____
 - d. een lid van de raad van toezicht is in de afgelopen drie jaar geen—
werknemer van de stichting geweest; _____
 - e. een lid van de raad van toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de—
rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting. _____
 - f. Een lid van de raad van toezicht mag geen familieband hebben met—
een bestuurder of met een ander lid van de raad van toezicht. Onder—
familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de—
vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd—
partner of andere levensgezel. _____
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode—
van ten hoogste drie jaar. Een lid van de raad van toezicht kan—
onmiddellijk worden herbenoemd. Hij kan in totaal echter niet langer dan—
negen (9) jaar zitting hebben in de raad van toezicht. _____
5. De leden van de raad van toezicht kunnen een vergoeding krijgen van de
kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun—
functie. _____
De leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun—
werkzaamheden. _____
6. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst door de raad van—
toezicht. _____
Na een schorsing van een lid van de raad van toezicht roept de voorzitter
van de raad van toezicht een nieuwe vergadering bijeen, die wordt—
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt—
besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd—
of het betreffende lid van de raad van toezicht wordt ontslagen. Een—
schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren. _____
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden—
extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 9 lid 3. _____
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor—
vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die—
vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag—
is genomen, vervalt de schorsing. _____
7. Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing—
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of—
doordat aan hem surseance van betaling wordt verleend; _____



- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn —
gehele vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —
 - e. door zijn ontslag door de raad van toezicht met inachtneming van de —
vereisten als opgenomen in artikel 9 lid 3; —
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; —
 - g. door een besluit van de raad van toezicht, waarmee wordt —
geconstateerd dat een lid van de raad van toezicht niet (meer) —
voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3, als de functie van het —
betreffende lid van de raad van toezicht niet eindigt op grond van —
enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met —
ingang van de datum vermeld in het besluit van de raad van toezicht. —
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de raad van toezicht —
zijn de overige leden van de raad van toezicht, of is het enige —
overgebleven lid van de raad van toezicht, tijdelijk met het toezicht op het
bestuur belast. —

Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht is een —
door de raad van toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen —
persoon tijdelijk met het toezicht op het bestuur belast. —

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin —
om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van —
minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, het bestuur of een ander —
lid van de raad van toezicht geen contact met een lid van de raad van —
toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de raad van —
toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. —

Artikel 9 - Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming

1. De raad van toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de raad van —
toezicht opgedragen taken dat nodig maakt. De raad van toezicht komt —
bijeen zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. —
De Raad van Toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar: —
- de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting —
en haar activiteiten; —
 - de uitkomsten van de beoordeling door het bestuur van de opzet en —
werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen en —
eventuele significante wijzigingen daarin; —
 - zijn eigen functioneren, het functioneren van het bestuur en de relatie —
tussen de raad van toezicht en het bestuur. —
2. Het bepaalde in de artikelen 4 en 5 met betrekking tot de vergadering en —
de besluitvorming van het bestuur zijn zoveel mogelijk van —
overeenkomstige toepassing op de raad van toezicht. —
3. Een besluit van de raad van toezicht: —
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder of van —
een lid van de raad van toezicht; —
 - tot ontslag van een bestuurder of van een lid van de raad van —
toezicht; —
 - inhoudende constatering dat een bestuurder niet meer voldoet aan —
de vermeld in artikel 3 lid 4; —



- constatering dat een lid van de raad van toezicht niet meer voldoet — aan de eisen vermeld in artikel 8 lid 3; —
wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de —
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad —
van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te —
verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem —
besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen —
bijstaan. —
Bij een besluit over een lid van de raad van toezicht wordt het —
betreffende lid van de raad van toezicht niet meegeteld wat betreft het —
aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is —
om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen —
worden door een enkel lid van de raad van toezicht. —
- 4. Een besluit van de raad van toezicht tot: —
 - het verlenen van goedkeuring voor statutenwijziging, fusie, splitsing, —
omzetting of ontbinding als bedoeld in de artikelen 14 tot en met 16; —
 - het benoemen van een bestuurder die niet is voorgedragen, terwijl —
wel tijdig een voordracht is gedaan als bedoeld in artikel 3 lid 2; —
 - het verlenen van goedkeuring aan het bestuur voor het verrichten —
van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 6 lid 2; —wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de —
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad —
van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
- 5. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen —
en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk —
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de —
met haar verbonden organisatie en onderneming. —
Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het —
betreffende lid van de raad van toezicht toch bevoegd om deel te nemen —
aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de raad van toezicht —
bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De raad van toezicht —
legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten —
grondslag liggen. —

Artikel 10 – Raad van toezicht: taken en bevoegdheden —

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de —
algemene gang van zaken in de stichting. —
De raad van toezicht houdt toezicht op ten minste: —
 - de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting; —
 - de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de —
stichting; —
 - de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en —
controlesystemen; —
 - de financiële verslaglegging; —
 - de naleving van wet- en regelgeving. —
2. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde. De raad van —
toezicht oefent verder die taken en bevoegdheden uit die hem in deze —



- statuten zijn opgedragen en toegekend.
3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting. De leden van de raad van toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren.
Een lid van de raad van toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij verschaft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties.
 4. De raad van toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens.
De raad van toezicht heeft recht op inzage van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.
De raad van toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
 5. De raad van toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en het uitgeoefende toezicht. Dit verslag wordt aan de verslaggevingsstukken toegevoegd, als bedoeld in artikel 12.

Artikel 11 - Benoeming adviseurs

1. Het bestuur is bevoegd tot het benoemen van adviseurs.
2. De adviseurs worden benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur.
3. Het bestuur stelt een reglement vast, waarin nadere regels worden opgenomen over de benoeming en het ontslag van een adviseur. In dit reglement kunnen ook nadere regels worden opgenomen over andere onderwerpen, zoals de taken, de bevoegdheden en de werkwijze van de adviseurs.

Artikel 12 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
Het bestuur zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de raad van toezicht.
Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor de raad van toezicht ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.
3. De raad van toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.
Als de wet dat toestaat kan de raad van toezicht besluiten dit onderzoek achterwege te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere



- deskundige. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de _____ jaarrekening wordt vastgesteld door de raad van toezicht binnen een _____ maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2. _____ De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders en _____ alle leden van de raad van toezicht. Als een handtekening van een van _____ hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de raad van toezicht worden _____ verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere _____ omstandigheden. _____

Artikel 13 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement _____ worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht _____ voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn _____ met de statuten, de wet of een reglement van de raad van toezicht. _____ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook _____ intrekken. _____
2. De raad van toezicht kan een of meer reglementen vaststellen. In een _____ reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de raad van _____ toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag _____ nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet. _____ De raad van toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en _____ ook intrekken. _____
3. De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk een of meer _____ reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere _____ regels opgenomen, die de raad van toezicht en het bestuur nodig achten _____ voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. Een reglement mag nooit _____ in strijd zijn met de statuten en/of de wet. _____ De raad van toezicht en het bestuur kunnen gezamenlijk alle door hen _____ gemaakte reglementen wijzigen en ook intrekken. _____
4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag _____ waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de _____ datum waarop het besluit werd genomen. _____

Artikel 14 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het _____ bepaalde in artikel 2, artikel 16 lid 2 en dit artikellid. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen _____ overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 lid 4 en lid 7 en artikel 9 lid 4. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat _____ vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. _____ De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping _____ worden gevoegd. _____ De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee _____ weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde _____ tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is _____ opgesteld. _____



Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel _____
gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te _____
laten verlijden. _____

Artikel 15 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van _____
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting _____
van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige _____
artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de _____
eisen van de wet. _____

Artikel 16 - Ontbinding

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 14 leden 2 en 3 zo-
veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van _____
een eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut _____
beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling. _____
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer _____
heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan _____
opgave aan het handelsregister. _____
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende _____
zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder _____
bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding _____
aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn _____
bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres _____
opgeven aan het handelsregister. _____
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of _____
door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de _____
boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet _____
genoemde gevallen. _____

Artikel 17 - Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de _____
stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere _____
vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie. _____
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit _____
voor de vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor _____
zoveel mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in _____
liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld _____
bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de _____



vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 2. —
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars —
bekende baten meer aanwezig zijn. —
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de —
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het —
handelsregister. —

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: —

- notulen vergadering bestuur; —
- goedkeurend besluit raad van toezicht. —

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven
en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor de verschenen —
persoon uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon —
heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig
voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te hebben —
ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de —
inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze —
akte te Middelharnis op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door —
de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om tien
uur en vijftig minuten. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

